

ALGEMENE VERGADERING

Zitting van: dinsdag 11 juni 2024 om 19.00 uur
onder het voorzitterschap van voorzitter Raf De Wolf
in de kantoren van de maatschappelijke zetel
te 9200 Dendermonde - Bevrijdingslaan 201

De algemene vergadering kan geldig vergaderen en beraadslagen vermits voldaan is aan het artikel 21 der statuten inzake het aanwezigheidsquorum.

Het voorzitterschap van de vergadering wordt waargenomen door voorzitter Raf De Wolf.

Agenda:

1. Verwelkoming
2. Aanduiden van een secretaris en twee stemopnemers (art. 18 van de statuten)
3. Goedkeuring van het verslag van de bijzondere algemene vergadering van 11 december 2023
4. Verslag over het boekjaar 2023
 - 4.1. Verslag over de activiteiten van de vereniging in 2023
 - 4.2. Financieel verslag van de raad van bestuur en de jaarrekening 2023
 - 4.3. Verslag van de revisor
 - 4.4. Vaststellen van de jaarrekening 2023
 - 4.5. Bestemming van het resultaat
5. Kwijting aan bestuurders en revisor voor de uitoefening van hun opdracht in 2023
6. Benoemingen
7. Diversen

AANWEZIGE LASTHEBBERS

	<u>Lasthebbers</u>	<u>Aantal stemmen</u>
<u>A-aandelen: gemeenten</u>		
BERLARE	Yves POPPE als plaatsvervanger van Denny Wettinck	1292
BUGGENHOUT	Jan STEVENS	1345
DENDERMONDE	François DE BLESER Pascal PUTTEMAN Hilde RAMAN	1099 1099 1099
HAMME	Fatima GOKCE Jan KETELS Jan DE GRAEF als plaatsvervanger van Robby Van der Stock Jan KETELS als plaatsvervanger van Herman Vijt	1138 1138 1138 1138 1138
LEBBEKE	Reinout DE MOL Peter HUYCK Jan VANDERSTRAETEN als plaatsvervanger van Els Lambrecht	924 924 925
WETTEREN	Tony OYEN Herman STROBBE Jan TONDELEIR	1256 1256 1257
ZELE	Bo DE MAESSCHALCK Filip DE WILDE	1007 1007
Totaal A :		19 042
<u>F-aandelen:</u>		
VERKO	Martine Van HAUWERMEIREN	1000
Totaal F :		1000
Algemeen A- en F-aandelen:		20 042

WAREN EVENEENS AANWEZIG

(Plaatsvervangende) lasthebbers

De heer Kurt GUNS, plaatsvervangende lasthebber gemeente Lebbeke

Raad van bestuur

De heer Raf DE WOLF, voorzitter
Hans KNOP, eerste ondervoorzitter
Jan ROSSCHAERT, bestuurder
Francky VERHOFSTADT, bestuurder met raadgevende stem

Gemeenteraadsleden / schepenen

De heer Pieter BIESEMAN, raadslid gemeente Hamme
Pierre CLAEYS, schepen gemeente Buggenhout
Mevrouw Carine MEERT, raadslid gemeente Lebbeke
De heer Mike TORCK, schepen gemeente Lebbeke

DDS

De heer Kris DOOMS, algemeen directeur DDS
Gunther VAN DEN BROECK, operationeel manager DDS
Mevrouw Els HOUVENAGHEL, financieel manager DDS-VERKO
Dagmar VAN DOORSSELAER, HR-manager DDS-VERKO

De heer Pieter DELMOITIE, manager regionale werking
Joris MAERVOET, manager lokale realisaties

Mevrouw Marieke BASTIAENS, verantwoordelijke interne en externe communicatie DDS-VERKO
Anika BUYST, verantwoordelijke interne en externe communicatie DDS-VERKO

De heer Nicky DE SMET, deskundige overheidsopdrachten
Luc GEERAERT, hoofdboekhouder
Ben VERPOEST, landmeter

Mevrouw Marleen WYNANT, beleidsmedewerker

VERONTSCHULDIGD

(Plaatsvervangende) lasthebbers

De heer	Ruben DE BACKER, lasthebber gemeente Berlare
Mevrouw	Mieke VAN MALDEREN, lasthebber gemeente Buggenhout
	Iris UYTTERSROT, lasthebber stad Dendermonde
De heer	Yentl SCHEIRS, plaatsvervangende lasthebber gemeente Hamme
Mevrouw	Els LAMBRECHT, lasthebber gemeente Lebbeke
De heer	Johan D' HAUWE, lasthebber gemeente Wetteren
	David VAN MALDEREN, lasthebber gemeente Wichelen
	Tom SCHIETTECAT, lasthebber gemeente Zele

Raad van bestuur

Mevrouw	Rita DE MAEYER, bestuurder
	Mieke DE KEYSER, bestuurder
De heer	Kenneth TAYLOR, bestuurder

Gemeenteraadsleden / schepenen

Mevrouw	Tineke WAUTERS, gemeenteraadslid Stad Dendermonde
De heer	Guy Bogaert – De Clercq, gemeenteraadslid gemeente Hamme
Mevrouw	Goedele DE COCK, schepen gemeente Lebbeke
	Leentje GRILLLAERT, gemeenteraadslid gemeente Wetteren

Anderen

De heer	Dominique VAES, commissaris-revisor
---------	-------------------------------------

BERAADSLAGING

1. Verwelkoming

Voorzitter Raf De Wolf verwelkomt de vertegenwoordigers van de verschillende gemeentebesturen en partners van DDS en drukt zijn dank uit voor hun aanwezigheid.

2. Aanduiding van een secretaris en twee stemopnemers (artikel 18 van de statuten)

Overeenkomstig het artikel 18 van de statuten stelt voorzitter Raf De Wolf algemeen directeur Kris Dooms aan als schrijver en Jan Vanderstraeten en Reinout De Mol als stemopnemers.

3. Goedkeuring van het verslag van de bijzondere algemene vergadering 11 december 2023

De verslagen van de bijzondere algemene vergadering van 11 december 2023 werden aan de leden toegezonden.

De algemene vergadering keurt het verslag van de bijzondere algemene vergadering van 11 december 2023 met eenparigheid van stemmen goed.

4. Verslag over het boekjaar 2023

4.1. Verslag over de activiteiten van de vereniging in 2023

Namens de raad van bestuur wordt door de algemeen directeur en directie verslag uitgebracht over de activiteiten van de dienstverlenende vereniging in het voorbije jaar, over de verschillende actieterreinen.

De uiteenzetting geschiedt aan de hand de getoonde presentatie 'Jaarverslag 2023'.

Vervolgens wordt het jaarverslag, met betrekking tot het werkjaar 2023, goedgekeurd bij algemene stemmen.

Het jaarverslag 2023 wordt gepubliceerd op de website www.dds-streekregisseurs.be en kan tevens worden geraadpleegd via volgende QR-code:



De link voor het raadplegen van het jaarverslag op de website zal binnen de 20 dagen doorgestuurd worden aan de Vlaamse Regering – Loket Lokaal Bestuur.

4.2. Financieel verslag van de raad van bestuur en de jaarrekening 2023

Namens de Raad van Bestuur geeft Els Houvenaghel, financieel manager, het overzicht van het financieel verslag en de toelichting bij de jaarrekening 2023.

**"FINANCIËEL VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR
VAN DE DIENSTVERLENENDE VERENIGING DDS
AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE AANDEELHOUDERS
VAN 11 JUNI 2024**

Mevrouwen
Mijnheren

Wij hebben de eer u verslag uit te brengen bij de jaarrekening van de dienstverlenende vereniging DDS over het boekjaar 2023.

ALGEMEEN

Tijdens het boekjaar 2023 heeft DDS een verlies geboekt van € 567.092,35. Het bedrijfsresultaat van DDS betreft dit boekjaar een verlies van € 421.719,03 en wordt beïnvloed door drie grote factoren:

- De dienstverlenende vereniging is in de huidige beleidsperiode opgestart met het uitbouwen van verschillende facetten van dienstverlening aan haar gemeenten-aandeelhouders, naast de verderzetting van haar bestaande diensten. Hiervoor is er sterk geïnvesteerd in medewerkers: het personeelsbestand groeide de afgelopen 2 jaar uit van 19,18 voltijds equivalenten eind 2021 over 27,92 voltijds equivalenten eind 2022 naar 38,72 voltijds equivalenten eind 2023. Hoewel de omzet uit dienstverlening sterk gestegen is tegenover vorig jaar, is deze momenteel nog ontoereikend om rendabel te zijn. We verwachten de komende jaren een verdere stijging van de doorrekeningsgraad van onze medewerkers en zo de dienstverlening uit te bouwen tot een break-even model.
- Een waardevermindering ter waarde van K€ 660 op een onroerend goed bestemd voor verkoop in Wichelen
- De verkoop van gronden op het bedrijventerrein in Meerbos – Wichelen zorgt voor een marge van K€ 974.

Hierna volgt een bespreking van de voornaamste rubrieken van de balans en de resultatenrekening uit de jaarrekening en de wettelijke toelichting van het boekjaar 2023.

BALANS

Het balanstotaal bedraagt € 49.646.480,36 en neemt toe met € 680.121,14 tegenover vorig jaar.

ACTIEFZIJDEN VAN DE BALANS

De materieel vaste activa bedragen € 23.175.101,25 , een daling met € 992.041,17 tegenover 2022 als gevolg van

- Nieuwe investeringen ter waarde van € 1.746.644,93, zowel voor projecten ten dienste van onze gemeenten-aandeelhouders als in de eigen werking.
- Geboekte afschrijvingen ten belope van € 1.148.553,97.
- Overdrachten en buitengebruikstellingen ter waarde van € 1.590.132,13, hoofdzakelijk de overboeking van het project Dorpstraat 44-Wichelen naar de voorraad.

De voorraad bestaat uit onroerende goederen bestemd voor verkoop (gronden en ontwikkeling voor bedrijventerreinen en woningbouw) en bedraagt € 13.437.083,70 tegenover € 12.238.091,87 eind vorig boekjaar.

- Er is een toename van de voorraad van K€ 1.340 voor woningbouw, bestaande uit K€ 55 kosten voor het project Vlietberg-Dendermonde en K€ 1.285 voor het project Dorpstraat 44 – Wichelen door een overboeking van het vast actief.
- Het project Dorpstraat 44 – Wichelen werd geherwaardeerd naar het schattingsverslag, wat een waardevermindering van K€ 660 veroorzaakt in de boeken van DDS.
- De voorraad bedrijventerreinen is toegenomen met K€ 1.385 door ontwikkelingen in Meerbos-Wichelen en in de gebouwen van Hoogveld-Dendermonde.
- Omwille van verkopen in Meerbos – Wichelen is er een uitboeking van K€ 867 geweest in de voorraad van bedrijventerreinen.

De vorderingen op ten hoogste één jaar zijn met € 615.146,23 gestegen tegenover eind vorig jaar. Ze bedragen nu € 1.197.811,99. De openstaande handelsvorderingen stijgen met K€ 535 voornamelijk door een hogere vordering bij de Kostendelende Vereniging DDS. De overige vorderingen stijgen met K€ 80 hoofdzakelijk door een hoger saldo te ontvangen btw.

De geldbeleggingen en liquiditeiten bedragen € 10.910.207,65 en dalen met € 839.224,94. De liquiditeiten worden aangewend voor de operationele werking van VERKO en investeringen zowel in de eigen werking als in projecten voor onze gemeenten-aandeelhouders.

De overlopende rekeningen van het actief stijgen met € 725.552,79 en bedragen € 803.109,22. Ze bestaan enerzijds uit K€ 732 verkregen opbrengsten, waaronder K€ 370 huurgelden en K€ 182 verkregen subsidies en anderzijds uit K€ 71 over te dragen kosten.

PASSIEFZIJDJE VAN DE BALANS

Het geplaatst kapitaal bedraagt €865.050,00 en is volledig volstort en onveranderd tegenover 2022.

De voorzieningen voor risico's en kosten dalen met € 110.314,51 en bedragen € 7.831.346,43 als gevolg van de bestedingen voor grote herstellings- en onderhoudswerken: K€ 84 bij woningbouw en K€ 26 bij economische expansie. Er zijn dit boekjaar geen nieuwe voorzieningen aangelegd.

De schulden op ten hoogste één jaar bedragen € 1.124.203,05 en stijgen met € 278.222,87 tegenover eind vorig boekjaar. Deze stijging is voornamelijk te wijten aan een stijging van het te betalen vakantiegeld gezien de personeelsevolutie bij DDS.

De overlopende rekeningen van het passief bedragen € 1.455.616,96, een stijging met € 861.242,89. Ze bestaan uit K€ 1.320 toe te rekenen kosten (voornamelijk bij economische expansie) en K€ 136 huurgelden met betrekking tot 2024.

RESULTATENREKENING 2023

Gelet op de eenvoud van betreffende jaarrekening, verwijzen we naar de in bijlage opgenomen detailrekening en de toelichting.

De resultatenrekening kan als volgt samenvattend worden weergegeven:

Bedrijfsopbrengsten	7.852.084,89 €
Bedrijfskosten	8.273.803,89 €
BEDRIJFSRESULTAAT	-421.719,00 €
Financiële opbrengsten	97.545,24 €
Financiële kosten	4.057,76 €
FINANCIEEL RESULTAAT	93.487,48 €
RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR VOOR BELASTINGEN	-328.231,52 €
onttrekking aan de uitgestelde belastingen	22.406,23 €
overboeking naar de uitgestelde belastingen	-76.921,80 €
belastingen op het resultaat	-5.834,35 €
RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	-388.581,44 €
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	52.254,46 €
Overboeking naar de belastingvrije reserves	-230.765,37 €
TE BESTEMMEN VERLIES VAN HET BOEKJAAR	-567.092,35 €

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

De omzet bedraagt dit boekjaar € 2.479.781,75€, een mooie stijging tegenover vorig jaar. De omzet uit de dienstverlening is tegenover vorig jaar met 89% gestegen en bedraagt K€ 639. Daarnaast is er dit jaar ook voor K€ 1.840 omzet gegenereerd uit de verkopen op het bedrijventerrein Meerbos-Wichelen. De marge op deze verkopen bedraagt K€ 974.

De andere bedrijfsontvangsten bedragen dit boekjaar € 4.490.624,16 en stijgen met € 1.656.628,32 tegenover vorig boekjaar. We hebben dit boekjaar de gesubsidieerde werkingen IGS Wonen, Digibanken en Regierol Sociale Economie uitgebouwd. Daarnaast stijgen de huurgelden met K€ 176.

De verkoop van een grond in de Zandstraat te Berlare heeft dit boekjaar een niet-recurrente bedrijfsopbrengst van € 307.687,17 gegenereerd. Deze meerwaarde werd overgeboekt naar de uitgestelde belastingen (€ 76.921,80) en de belastingvrije reserves (€ 230.765,37).

BEDRIJFSKOSTEN

We zien een stijging van de aankopen handelsgoederen met € 994.432,17 tegenover vorig boekjaar. De aankopen bedragen € 1.440.543,91, waarvan K€ 1.328 voor het bedrijventerrein van Meerbos -Wichelen, K€ 57 voor een multifunctioneel gebouw in Hoogveld – Dendermonde en K€ 55 kosten voor Vlietberg-Dendermonde.

De personeelskosten bedragen € 3.210.732,23. Ze stijgen met € 1.126.021,51 als gevolg van het groeiend personeelsbestand en loonindexaties.

We kennen dit boekjaar een waardevermindering van € 635.211,99 op de voorraad onroerende goederen bestemd voor verkoop door de herwaardering van het project Dorpstraat 44 – Wichelen naar het schattingsverslag (K€ 660) , lichtjes gecompenseerd door de terugneming van de waardevermindering naar aanleiding van de afhandeling van het faillissement Ray (K€ 25).

FINANCIEEL RESULTAAT

Het financieel resultaat stijgt met € 72.361,72 door de gestegen intresten op vlottende activa.

OVERBOEKING NAAR DE UITGESTELDE BELASTINGEN EN BELASTINGVRIJE RESERVES

De meerwaarde van € 307.687,17 gerealiseerd op de verkoop van grond in de Zandstraat te Berlare werd deels overgeboekt naar de uitgestelde belastingen (€ 76.921,80) en de belastingvrije reserves (€ 230.765,37).

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT 2023

De raad van bestuur stelt aan de jaarvergadering van aandeelhouders voor het verlies van €567.092,35 te vereffenen door een onttrekking aan de reserves.

EVOLUTIE VAN DE EIGEN MIDDELEN

Ingeval het voorstel gedaan door de raad van bestuur inzake de verwerking van het resultaat wordt goedgekeurd door de jaarvergadering, zullen de eigen middelen van de dienstverlenende vereniging DDS € 38.554.789,85 bedragen, als volgt samengesteld:

Geplaatst kapitaal	865.050,00 €
Herwaarderingsmeerwaarden	74.993,87 €
Wettelijke reserves	156.265,29 €
Onbeschikbare reserves	34.479.933,27 €
Belastingvrije reserves	1.667.926,28 €
Beschikbare reserves	936.975,32 €
Kapitaalsubsidies	373.645,82 €
TOTAAL EIGEN MIDDELEN	38.554.789,85 €

ANDERE TE VERSTREKKEN INFORMATIE

Overeenkomstig artikel 3-6 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen dient ons verslag tevens volgende informatie te bevatten omtrent:

VOORNAAMSTE RISICO'S EN BEZORGDHEDEN

De raad van bestuur ziet, buiten de normale bedrijfsrisico's zoals o.a. de dubieuze debiteuren geen specifieke risico's en onzekerheden. Gelet op de projecten die DDS

in portefeuille heeft, op het feit dat DDS geen lange termijn schulden heeft en op de goede kaspositie is de raad van bestuur van oordeel dat er zich geen probleem stelt inzake de continuïteit van de dienstverlenende vereniging.

BELANGRIJKSTE GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Na balansdatum hebben zich geen belangrijke gebeurtenissen voorgedaan waarover gerapporteerd dient te worden.

OMSTANDIGHEDEN DIE DE ONTWIKKELING VAN DE VERENIGING AANMERKELIJK KUNNEN BEÏNVLOEDEN

Er hebben zich geen omstandigheden voorgedaan die de ontwikkeling van de dienstverlenende vereniging DDS aanmerkelijk hebben beïnvloed.

WERKZAAMHEDEN OP HET GEBIED VAN ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

DDS heeft geen activiteiten gehad op het gebied van onderzoek en ontwikkeling. Wel wordt in de lopende bedrijfsvoering op een aantal vlakken aan onderzoek en ontwikkeling gedaan, deels met ondersteuning van studiebureaus.

BESTAAN VAN BIJKANTOREN

De dienstverlenende vereniging bezit geen bijkantoren.

WAARDERINGSREGELS

De raad van bestuur heeft besloten om de actuele toepassing van de waarderingsregels in continuïteit te handhaven omdat verplichtingen tegenover derden vlot kunnen worden nagekomen. Bijgevolg komt de continuïteit van de vereniging niet in het gedrang en is er dus geen reden om over te gaan tot een waardering incontinuïteit.

BIJZONDERE WERKZAAMHEDEN EN PRESTATIES VERRICHT DOOR DE COMMISSARIS OF DOOR VENNOOTSCHAPPEN WAAR DE COMMISSARIS BEROEPSMATIG SAMENWERKINGSVERBAND MEE HEEFT

Er zijn geen bijzondere werkzaamheden verricht door de commissaris noch door vennootschappen waar de commissaris beroepsmatig samenwerkingsverband mee zou hebben.

TEGENSTRIJDIGHEID VAN BELANGEN OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN

Tijdens het boekjaar hebben er zich geen tegenstrijdigheden van belangen zoals voorzien in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen voorgedaan. De gegevens overeenkomstig het Wetboek zijn opgenomen in het verslag.

GEBRUIK VAN FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Er werd in het huidige boekjaar geen gebruik gemaakt van financiële instrumenten voor indekking van de renterisico's.

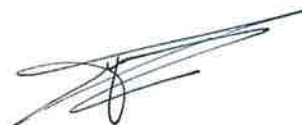
Het uitgebreide verslag en meer informatie betreffende het jaarverslag opgesteld door de raad van bestuur kan u raadplegen op de website van DDS: www.dds-streekregisseurs.be .

Dendermonde, 21 maart 2024

Namens de raad van bestuur



Raf De Wolf
Voorzitter DDS



Kris Dooms
Algemeen directeur DDS"

De algemene vergadering besluit het financieel verslag met voorstel van winstverdeling met betrekking tot het boekjaar 2023 goed te keuren.

4.3. Verslag van de revisor

“

Intercommunale vereniging voor ruimtelijke ordening en de
sociaal - economische ontwikkeling van het arrondissement Dendermonde
“ Dender, Durme en Schelde “

Verkort D.D.S. Intergemeentelijk Samenwerkingsverband

OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2023

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband **D.D.S.** leggen wij u ons commissarisverslag voor. Het verslag omvat ons oordeel over de controle van de jaarrekening alsook onze bevindingen betreffende de overige door de wet- en regelgeving gestelde vereisten. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden in onze hoedanigheid van commissaris benoemd door de algemene vergadering van 12 juni 2022, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Het huidige mandaat zal eindigen op datum van de algemene vergadering, beraadslagend over de jaarrekening van boekjaar 2024. Wij voeren de wettelijke controle van de jaarrekening van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband **D.D.S.** reeds gedurende 23 opeenvolgende boekjaren uit.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband **D.D.S.** (omvattende de balans op 31 december 2023, de resultatenrekening afgesloten op die datum en de toelichting) met een balanstotaal van **€ 49.646.480, 36** en waarvan de resultatenrekening afsluit met een verlies van het boekjaar van **€ - 567.092, 35** .

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband **D.D.S.** per **31 december 2023**, alsook van de resultaten over het boekjaar dat op die datum afgesloten is, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden, voortvloeiend uit deze standaarden, zijn verder beschreven in dit verslag.

Wij hebben alle deontologische regels, relevant voor de controle van een jaarrekening in België, nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Het bestuursorgaan en haar vertegenwoordigers hebben de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verschaft.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel. Het bestuursorgaan is tevens verantwoordelijk voor het implementeren van de interne beheersing die het noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening, die geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het bestuursorgaan de mogelijkheid van de dienstverlenende vereniging in te schatten om de continuïteit te handhaven, de aangelegenheden, indien van toepassing, die met continuïteit verband houden toe te lichten en eveneens de continuïteitsveronderstelling te gebruiken, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de dienstverlenende vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstelling is het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat, ingevolge fraude of fouten , en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen.

Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid , maar is geen garantie dat een controle, uitgevoerd overeenkomstig de ISA's , altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die zou bestaan.

Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen van gebruikers van de jaarrekening beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze werkzaamheden leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid over de toekomstige levensvatbaarheid van de dienstverlenende vereniging, noch over de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering ter hand genomen heeft of zal nemen.

Bij een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij een professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel - kritische instelling gedurende de controle.

Verder voeren wij tevens de volgende werkzaamheden uit :

- Het identificeren en inschatten van het risico dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat ingevolge fraude of fouten ; het plannen en uitvoeren van controlewerkzaamheden, die inspelen op deze risico's ; het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.
Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing ;
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing teneinde richting te geven aan de te plannen werkzaamheden, zonder daarbij een oordeel te geven over de effectiviteit van de interne beheersing ;
- Het beoordelen van de geschiktheid van de door het bestuursorgaan gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en van de gemaakte schattingen evenals de daarop betrekking hebbende toelichtingen ;
- Het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid om de continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of , indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de continuïteit niet langer kan gehandhaafd blijven ;
- Het evalueren van de algehele presentatie, de structuur en de inhoud van de jaarrekening en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Decreet en van de statuten van de dienstverlenende vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale auditstandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en de naleving van bepaalde voorschriften uit het Decreet en de statuten te verifiëren en hierover verslag uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening over hetzelfde boekjaar.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans, neer te leggen bij de Nationale Bank van België, bevat zowel qua vorm als qua inhoud alle voorgeschreven inlichtingen en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Wij hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening en zijn in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de dienstverlenende vereniging.

Andere vermeldingen

Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.

Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Decreet gedaan of genomen zijn.

Keerbergen, 27 mei 2024

Dominique A. Vaes
Bedrijfsrevisor"

4.4. Vaststelling van de jaarrekening 2023

Gelet op de door de raad van bestuur voorgelegde jaarrekening per 31.12.2023;

Gelet op het verslag van de raad van bestuur en de revisor;

Besluit de algemene vergadering bijgevoegde jaarrekening per 31.12.2023 goed te keuren en de elektronische versie van de jaarrekening, over te maken aan de Agentschap Binnenlands Bestuur binnen de voorgeschreven termijn van 20 dagen.

Een digitale versie is beschikbaar op www.dds-streekregisseurs.be

4.5. Bestemming van het resultaat

De raad van bestuur stelt aan de jaarvergadering van aandeelhouders voor het verlies van € 567.092,35 te vereffenen door een onttrekking aan de reserves.

De algemene vergadering gaat akkoord om het verlies van € 567.092,35 te vereffenen door een onttrekking aan de reserves.

5. Kwijting aan bestuurders en revisor voor de uitoefening van hun opdracht tijdens het boekjaar 2023

5.1. De algemene vergadering geeft met algemene stemmen kwijting aan de bestuurders voor de daden van toezicht, gesteld tijdens en met betrekking tot het boekjaar 2023.

5.2. De algemene vergadering geeft met algemene stemmen kwijting aan de revisor voor de daden van toezicht, gesteld tijdens en met betrekking tot het boekjaar 2023.

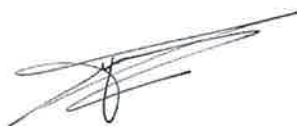
6. Benoemingen

Er zijn geen benoemingen.

7. Diversen

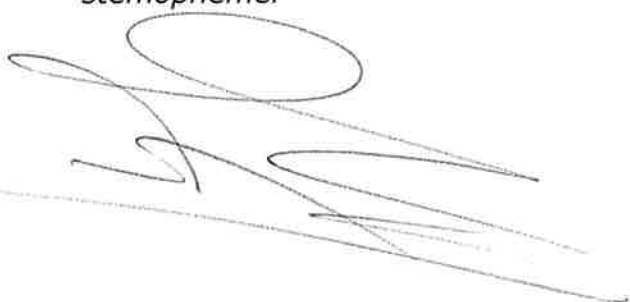
Er zijn geen diversen.

De vergadering wordt beëindigd na een dankwoord door de voorzitter Raf De Wolf



Kris DOOMS
secretaris

JAN VAN DER STRAETEN
.....
stemopnemer



Raf DE WOLF
voorzitter

Reinout DE ROE
.....
stemopnemer

